



**NÚCEM**  
NÁRODNÝ ÚSTAV CERTIFIKOVANÝCH  
MERANÍ VZDELÁVANIA



Moderné vzdelávanie pre vedomostnú spoločnosť/Projekt je spolufinancovaný zo zdrojov EÚ

# HARMONOGRAM PRE ZŠ S VJM MAT, MJL – ONLINE FORMA

E-TESTOVANIE 5-2015

*Zvyšovanie kvality vzdelávania na základných a stredných školách  
s využitím elektronického testovania*

November 2015

## HARMONOGRAM ČINNOSTÍ E-TESTOVANIE 5-2015 ONLINE FORMA

<b>25. november 2015 – MAT, MJL (ZŠ s VJM)</b>	
7:15 – 7:45	<ul style="list-style-type: none"> <li>IT administrátor v spolupráci s administrátormi v každej učebni na každom žiakom PC znovu otvorí Offline Prehrávač Testov, zvolia <b>formu testovania online</b>.</li> </ul>
7:45 – 8:00	<ul style="list-style-type: none"> <li>Školský koordinátor otvorí za prítomnosti riaditeľa školy, delegovaných zamestnancov OŠ OU v sídle kraja, ŠŠI, ZŠ a administrátorov zásielku s testami. Prekontroluje zásielku s testami z MAT, vyberie testy z <b>MAT</b>. Riaditeľ školy rozhodne, či žiakom, ktorí realizujú e-testovanie poskytne aj papierové testy, alebo ich bezpečne uloží a poskytne ich žiakom iba v prípade prechodu z elektronickej na papierovú formu testovania. So zvyškom zásielky manipuluje v zmysle pokynov pre papierovú formu T5-2015.</li> <li>Školský koordinátor rozdá administrátorom zoznamy žiakov s prístupovými kľúčmi, jeden v celku pre administrátora, druhý rozstrihaný pre každého žiaka zvlášť, zasadací poriadok, pomocné papiere, správne vypísané originálne OH pre E-T5 a v prípade rozhodnutia riaditeľa školy aj papierové testy.</li> <li>Administrátori prekontrolujú materiály, ktoré dostali od školského koordinátora.</li> </ul>
8:00 – 8:10	<ul style="list-style-type: none"> <li>Administrátori usadia žiakov podľa zasadacieho poriadku, rozdajú im pripravené OH, Pomocné papiere k <b>MAT</b>. Dávajú im úvodné pokyny. Žiaci vypĺňajú záhlavie <b>OH</b> (testovú formu, kontrolné číslo). Žiaci si zvolia jazyk testovacieho prostredia v pravom hornom rohu prihlasovacieho okna – <b>maďarský jazyk</b> a prihlasujú sa do portálu prihlasovacím menom a heslom.</li> </ul>
8:10	<ul style="list-style-type: none"> <li>Administrátor dá pokyn, aby si žiaci zo zoznamu naplánovaných testov vybrali test z <b>MAT</b> a spustili ho.</li> </ul>
8:10 – 8:15	<ul style="list-style-type: none"> <li>Žiaci majú 5 minút na preštudovanie pokynov k testu.</li> </ul>
8:15	<ul style="list-style-type: none"> <li>Žiaci si vyberajú jazyk testu – <b>maďarský jazyk</b>.</li> <li>Administrátori rozdajú rozstrihaný zoznam s prístupovými kľúčmi k testu pre každého žiaka.</li> <li>Žiaci sa prihlasujú do testu <b>prístupovým kľúčom k testu</b>.</li> <li>Administrátor dá pokyn žiakom na začatie testovania (tlačidlo <b>ZAČAŤ TESTOVANIE</b>).</li> </ul>
8:15 – 9:20	<ul style="list-style-type: none"> <li>Administrácia testov z <b>MAT</b>.</li> <li>5 minút navyše predstavuje manipulačný čas určený na priebežné zapisovanie odpovedí do OH.</li> </ul>
9:20	<ul style="list-style-type: none"> <li>Školský koordinátor prevezme od administrátorov všetky materiály.</li> </ul>
9:20 – 9:30	<p>IT administrátor v spolupráci s administrátormi v každej učebni na každom žiakom PC znovu otvorí Offline Prehrávač Testov, zvolia <b>formu testovania online</b>.</p>
9:30 – 9:35	<ul style="list-style-type: none"> <li>Školský koordinátor za prítomnosti riaditeľa školy a osôb poverených externým dozorom prekontroluje zásielku s testami z <b>MJL</b>. Vyberie testy</li> </ul>

	<p>z <b>MJL</b>. Riaditeľ školy rozhodne, či žiakom, ktorí realizujú e-testovanie poskytne aj papierové testy, alebo ich bezpečne uloží a poskytne ich žiakom iba v prípade prechodu z elektronickej na papierovú formu testovania.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Školský koordinátor rozdá administrátorom zoznamy žiakov s prístupovými kľúčmi – jeden v celku pre administrátora, druhý rozstrihaný pre každého žiaka zvlášť, zasadací poriadok, správne vypísané originálne OH a v prípade rozhodnutia riaditeľa školy aj papierové testy.</li> <li>• Administrátori prekontrolujú materiály, ktoré dostali od školského koordinátora.</li> </ul>
9:35 – 9:45	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Administrátori usadia žiakov podľa zasadacieho poriadku, rozdajú im pripravené OH. Dávajú im úvodné pokyny.</li> <li>• Žiaci vypíňajú záhlavie OH (testovú formu, kontrolné číslo). Žiaci si zvolia jazyk testovacieho prostredia v pravom hornom rohu prihlasovacieho okna – <b>maďarský jazyk</b> a prihlasujú sa do portálu prihlasovacím menom a heslom.</li> </ul>
9:45	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Administrátor dá pokyn, aby si žiaci zo zoznamu naplánovaných testov vybrali test z <b>MJL</b> a spustili ho.</li> </ul>
9:45 – 9:50	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Žiaci majú 5 minút na preštudovanie pokynov k testu.</li> </ul>
9:50 – 9:55	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Administrátori rozdajú rozstrihaný zoznam s prístupovými kľúčmi k testu pre každého žiaka.</li> <li>• Žiaci sa prihlasujú do testu <b>prístupovým kľúčom k testu</b>.</li> <li>• Administrátor dá pokyn žiakom na začatie testovania (tlačidlo <b>ZAČAŤ TESTOVANIE</b>).</li> </ul>
9:55 – 11:00	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Administrácia testov z <b>MJL</b>.</li> <li>• 5 minút navyše predstavuje manipulačný čas určený na priebežné zapisovanie odpovedí do OH.</li> </ul>
11:00 – 12:00	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Školský koordinátor prevezme od administrátorov všetky materiály.</li> <li>• Školský koordinátor vyplní dotazník spätnej väzby o počte testovaných žiakov, ktorý nájde na webovej adrese: <a href="https://goo.gl/EeiMnC">https://goo.gl/EeiMnC</a>.</li> <li>• <b>UPOZORNENIE!</b> Odpovedové hárky žiakov, ktorí písali test v <u>elektronickej forme sa nepribaľujú do spätnej zásielky na odoslanie</u>, ale zostávajú na škole. Školský koordinátor elektronickeho testovania oddelí originál OH od kópie a uloží ich do dvoch rôznych obálok s označením predmetu, kópia alebo originál OH a dátumom vykonania elektronickeho testovania a archivuje ich tri roky. Obálky podpíše externý dozor v mieste zalepenia.</li> </ul>