

Organizátor: NÁRODNÝ ÚSTAV CERTIFIKOVANÝCH MERANÍ VZDELÁVANIA Žehrianska 9 851 07 BRATISLAVA 5	CESTOVNÝ PRÍKAZ		Pracovný pomer:	frekventant
	číslo:		Cieľ projektu:	K – RKZ
			PROJEKT ESF: Zvyšovanie kvality vzdelávania na základných a stredných školách s využitím elektronického testovania	AKTIVITA: 1.2. Kód:
Priezvisko, meno:			Telefón:	
Trvalé bydlisko ulica, číslo:		PSČ:	obec:	
Začiatok cesty (miesto, dátum, hodina)	Miesto školenia (miesto, ulica, číslo)	Účel cesty	Koniec cesty (dátum, miesto, hodina)	
miesto: dátum: . .2015 hodina: .		Školenie učiteľov o učiteľskom testovaní	miesto: dátum: . .2015 hodina: .	
Spolucestujúci:				
Určený dopravný prostriedok: *) autobus, vlak II. triedy, MHD, vlastné motorové vozidlo so súhlasom organizátora				
Predpokladaná čiastka výdavkov v €:				
Predvolený preddavok v €: vyplatený dňa: pokl. doklad číslo:				
..... podpis pokladníka	 dátum a podpis zamestnanca oprávneného na povolenie cesty		
Vyúčtovanie pracovnej cesty Správa o výsledku pracovnej cesty bola podaná dňa:				
So spôsobom vykonania vyúčtovania súhlasí: dátum a podpis zodpovedného pracovníka				
Výdavkový — príjmový ***) pokladničný doklad		Účtovací predpis		
číslo		Má dať	Dal	Čiastka
Účtovná úhrada bola upravená na €				Stredisko
slovom €				Zákazka
Vyplatený preddavok €				
Doplatok – preplatok ***) €				
slovom €		Poznámka o zúčtovaní:		
Predbežná finančná kontrola – potvrdenie vecnej a formálnej správnosti vyúčtovania:	 dátum a podpis		
Predbežná finančná kontrola – potvrdenie súladu vyúčtovania s rozpočtom: (v prípade negatívneho stanoviska doplniť vyjadrenie)	 dátum a podpis		
Dátum a podpis zodpovedného príjemcu: číslo preukazu totožnosti, resp. údaj o bankovom prevode:				
Dátum a podpis pokladníka:				

*) označte kliknutím použitý dopravný prostriedok

**) nehodiace sa prečiarknite

Vyúčtovanie pracovnej cesty

Dátum	Miesto a čas odchodu a príchodu	Použitý dopravný prostriedok ²⁾	Vzdialenosť ³⁾	Plnenie pracovných úloh od — do	Cestovné a miestna preprava	Stravné	Nocľážné	Nutné vedľajšie výdavky	Spolu	Upravené
	miesto čas ¹⁾	skratka	hod., km	čas	€	€	€	€	€	€
. . 201	Odchod: _____ Prichod: _____			. .						
. . 201	Odchod: _____ Prichod: _____			. .						
. . 201	Odchod: _____ Prichod: _____			. .						
. . 201	Odchod: _____ Prichod: _____			. .						
. . 201	Odchod: _____ Prichod: _____			. .						
. . 201	Odchod: _____ Prichod: _____			. .						
. . 201	Odchod: _____ Prichod: _____			. .						
. . 201	Odchod: _____ Prichod: _____			. .						
. . 201	Odchod: _____ Prichod: _____			. .						
. . 201	Odchod: _____ Prichod: _____			. .						
Bezplatne boli poskytnuté (doplňte dátum):					Spolu					
Raňajky	Ľbeď	Večera								
v dňoch:	v dňoch:	v dňoch:			Preddavok					
Poznámky: 1) Čas odchodu a príchodu vyplňte podľa cestovného poriadku. 2) Použitý dopravný prostriedok uvádzajte v skratke: O – osobný vlak AUS – auto služobné R – rýchlik AUV – auto vlastné A – autobus MOS – motocykel služobný L – lietadlo MOV – motocykel vlastný MHD – mestská hromadná doprava 3) Počet km uvádzajte len pri použití iného ako verejného hromadného dopravného prostriedku. 4) § 37 zákona č. 37 zákona č. 283/2002 Z. z. o cestovných náhradách: Čas, ktorý na pracovnej ceste spadá do pracovného času zamestnanca strávený bez jeho zavinenia inak ako plnením pracovných úloh, sa považuje za výkon práce.					Doplatok – Preplatok					
					Vyhlasujem, že som všetky údaje uviedol(a) úplne a správne. <input type="radio"/> Súhlasím s preplatením cestovných náhrad v zmysle vyúčtovania bezhotovostne na osobný účet, ktorý je uvedený v Súhlase dotknutej osoby so správou, spracovaním a uchovaním osobných údajov. <input checked="" type="radio"/> Súhlasím s preplatením cestovných náhrad v zmysle vyúčtovania bezhotovostne na osobný účet, ktorý je uvedený v pracovnej zmluve resp. dohode.					
				 dátum a podpis účtovateľa/frekventanta					